



## Nieuwsbrief december 2022

- Prettige feestdagen
- Bonus €75
- Vakantie aanvragen schema
- Hulp bij schulden of problemen
- Ondernemingsraad
- Personeelshandboek 2023
- Sociale media

### Prettige feestdagen

Namens heel Vlijtig Liesje Thuishulp wensen wij iedereen prettige feestdagen en een goed 2023!

Geniet van deze dagen.



### Bonus €75

In december 2022 ontvangt iedereen een bonus van €75 netto. Deze is afkomstig uit ons WKR budget en kan netto worden uitgekeerd. We hopen dat het een ieder een extraatje brengt in deze dure tijd.

Door het uit ons WKR budget te voldoen wordt het niet opgeteld bij het brutoloon. Hierdoor is er geen invloed op de hoogte van eventuele toeslagen en tegemoetkomingen.

Heb je vragen, dan horen we dat graag.

### Schema en regels vakantie aanvragen

Voor de komende schoolvakanties is er een nieuw schema gemaakt. Hierbij is één week aangewezen waarin het verlof moet worden ingediend in Loket. Zo krijgt iedereen de kans om verlof aan te vragen en deze ook te krijgen. Verlofaanvragen buiten deze periode, maar voor een schoolvakantie, worden direct afgekeurd. Ook na deze periode volgt standaard een afkeuring. Is de aanvraagperiode reeds verstreken, dan is er geen garantie dat er verlof kan worden opgenomen. Overleg de aanvraag dan altijd even met je planner.



| <b>Vakanties 2023</b> | <b>Drechtsteden/BAR</b>             | <b>Breda</b>                        | <b>Aanvragen tussen:</b>                               |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Voorjaarsvakantie     | 25 februari t/m<br>5 maart 2023     | 18 februari t/m<br>26 februari 2023 | 7 november t/m 13<br>november 2022<br>Reeds verstreken |
| Meivakantie           | 29 april t/m<br>7 mei 2023          | 29 april t/m<br>7 mei 2023          | 2 januari t/m<br>8 januari 2023                        |
| Zomervakantie         | 8 juli t/m<br>20 augustus 2023      | 15 juli t/m<br>27 augustus 2023     | 9 januari t/m 15<br>januari 2023                       |
| Herfstvakantie        | 14 oktober t/m<br>22 oktober 2023   | 14 oktober t/m<br>22 oktober 2023   | 3 juli t/m<br>9 juli 2023                              |
| Kerstvakantie         | 23 december t/m 7<br>januari 2024   | 23 december t/m<br>7 januari 2024   | 4 september t/m<br>10 september 2023                   |
| <b>Vakanties 2024</b> |                                     |                                     |  |
| Voorjaarsvakantie     | 17 februari t/m<br>25 februari 2024 | 10 februari t/m<br>18 februari 2024 | 6 november t/m<br>12 november 2023                     |
| Meivakantie           | 27 april t/m<br>5 mei 2024          | 27 april t/m<br>5 mei 2024          | 8 januari t/m<br>14 januari 2024                       |
| Zomervakantie         | 13 juli t/m<br>25 augustus 2024     | 6 juli t/m<br>18 augustus 2024      | 15 januari t/m<br>22 januari 2024                      |

### **Feestdagen**

Dag komt te vervallen. Je dient in Loket verlof op te nemen voor deze dag als je dan werkt. Dit geldt dus alleen voor feestdagen die vallen op een werkdag.

Werk je maximaal 3 dagen per week, dan kun je de werktijd verschuiven naar een andere dag. Laat de planning dit altijd weten om je rooster aan te passen.

### **Vakantie**

Heb je een vakantieperiode, dan is het erg prettig als je de klanten wilt vragen of en wanneer ze vervanging wensen. Geef dit door aan je vaste planner.

Een week voordat de aanvraagperiode aanvangt zal vanuit planning een herinnering worden gestuurd. Zet het voor de zekerheid ook in je agenda.

### **Hulp bij schulden en problemen**

Het zal niemand gaan ontgaan dat meer huishoudens moeite hebben om het hoofd boven water te houden. Wij zien dit ook aan het aantal loonbeslagen dat wij ontvangen. Wij kunnen dit niet voor je verhelpen, maar kunnen wel met je meekijken hoe je hier hulp bij kan krijgen.

Heb je zorgen over je financiële situatie, dan helpen we je hier graag bij. Je kan dit aangeven via je planner of neem even contact op met Mandy of Natascha (HR). Zij kunnen met je meekijken hoe je de juiste hulp kan vinden. Bespreek je het liever met de vertrouwenspersoon, deze is bereikbaar via [vertrouwenspersoon@vlijtglijesjethuishulp.nl](mailto:vertrouwenspersoon@vlijtglijesjethuishulp.nl).



### **Ondernemingsraad**

Wil jij meepraten over de medewerkerszaken binnen Vlijtig Liesje? Misschien is de Ondernemingsraad iets voor jou. Je hoeft niet gelijk deel te nemen, je kan ook iets op de agenda zetten.

Iedereen die 3 maanden in dienst is, kan deelnemen aan de OR. Een leuke ervaring en een kans om mee te spreken over de belangen van jou en je collega's.

Heb je interesse of wil je een onderwerp op de agenda zetten? Neem dan contact op via [or@vlijtigliesjethuishulp.nl](mailto:or@vlijtigliesjethuishulp.nl)

### **Personeelshandboek 2023**

Binnenkort ontvang je per post het nieuwe personeelshandboek voor 2023. Hierin zijn een aantal nieuwe zaken opgenomen of stukken verduidelijkt. Neem deze dan ook eens door en bewaar het voor vragen.

Tevens zullen de stukken te vinden zijn op de Kennisbank via de website. Heb je geen inloggegevens of vragen hierover, dan horen we dit graag.

### **Sociale media**

In 2022 is Esther gestart om onze Instagram en Facebook te verbeteren en te onderhouden. Zij is hiervoor altijd op zoek naar inspiratie en ideeën. Hier kun jij haar bij helpen.

Heb jij iets leuks om op onze kanalen te plaatsen? Een leuke foto of verhaal over je werk. Wil jij iets vertellen over je werk bij Vlijtig Liesje of over een werksituatie? Laat het haar dan weten! Ze is bereikbaar op [esther@vlijtigliesjethuishulp.nl](mailto:esther@vlijtigliesjethuishulp.nl)

